

Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/209/2021
Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem
z dnia 25 marca 2021r.

Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Krościenku nad Dunajcem.

§1.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ulicy Jan III-go Sobieskiego w Krościenku nad Dunajcem.
2. Właścicielem PSZOK jest Gmina Krościenko nad Dunajcem.
3. Operatorem PSZOK jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Krościenku nad Dunajcem, będący gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej, zwany dalej ZGK.

§2.

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest:
 - 1) wtorki i czwartki w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰,
 - 2) soboty w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰,za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Przyjmowanie odpadów w PSZOK może być okresowo wstrzymane w związku z:
 - 1) awarią sprzętu lub urządzeń służących do przyjmowania odpadów,
 - 2) zdarzeniem losowym, klęską żywiołową lub ekologiczną
3. O wstrzymaniu przyjmowania odpadów przez PSZOK operator (ZGK) poinformuje mieszkańców co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej gminy.

§3.

Zasady przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. Przez odpady komunalne rozumie się odpady w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt.7 ustawy o odpadach (*odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych*).
2. Korzystający z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. W PSZOK przyjmowane są bez dodatkowych opłat, z zastrzeżeniem § 4 ust.1 pkt.12-14, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Krościenko nad Dunajcem, których właściciele wnoszą opłatę za gospodarowanie odpadami. Od osób i innych podmiotów nieobjętych obowiązkiem uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za przyjęcie odpadów komunalnych przez ZGK będzie pobierana opłata wg obowiązującego cennika.
4. Przed umieszczeniem odpadów w kontenerach na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostarczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu obsłudze punktu. W przypadku dostarczenia przedmiotów przeznaczonych do ponownego użycia o fakcie tym również należy poinformować obsługę punktu.
5. Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzi ewidencję dostarczanych odpadów z uwzględnieniem:
 - 1) imię i nazwisko właściciela lub dostarczającego odpady
 - 2) miejsca pochodzenia odpadów (adres nieruchomości na której zostały wytworzone),
 - 3) ilości (objętość lub masa) poszczególnych frakcji lub rodzajów odpadów,
 - d) daty dostarczenia odpadów
6. PSZOK prowadzi rejestr złożonych oświadczeń powiązany z ewidencją przyjmowanych odpadów.

7. Operator PSZOK ma prawo do weryfikacji nieruchomości zamieszkałych, z których odpady dostarczane są do PSZOK, na podstawie prowadzonej przez PSZOK ewidencji.

8. W celu weryfikacji informacji obsługa PSZOK może żądać okazania dokumentu potwierdzającego zameldowanie na terenie Gminy Krościenko nad Dunajcem lub dokumentu potwierdzającego wnoszenie opłaty w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Krościenko nad Dunajcem.

9. W przypadku dostarczenia odpadów komunalnych do PSZOK przez Podmiot uprawniony w imieniu właściciela nieruchomości, Podmiot uprawniony musi przekazać do obsługi PSZOK Oświadczenie zlecenia transportu. Wzór Oświadczenia zlecenia transportu odpadów zamieszczono w Załączniku nr 2 do Regulaminu PSZOK. Oryginał oświadczenia uprawnia do jednorazowego przekazania odpadów do PSZOK. Formularz oświadczenia można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony internetowej gminy (Zakładka Gospodarka Komunalna).

10. Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ma prawo domagania się wyjaśnień, a w szczególności podania źródła pochodzenia dostarczanych odpadów, w przypadku jeżeli ta sama osoba dostarcza odpady z dużą częstotliwością - kilkukrotnie w ciągu dnia lub kilkunastokrotnie w ciągu miesiąca lub zachodzi podejrzenie, że dostarczane odpady pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

11. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być:

1) posegregowane i właściwie zabezpieczone (jeśli jest to wymagane), tak aby mieszkańiec przywożący kilka rodzajów odpadów, mógł je w łatwy sposób umieścić w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub boksach, bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu, 2) umieszczane przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oznaczonych pojemnikach, kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska. Odpady dostarczone w workach muszą być z nich wysypane do wskazanych pojemników a worki umieszczone w oddzielnym pojemniku. Odpady niebezpieczne płynne w pojemnikach zbiorczych umieszcza obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

12. Osoby dostarczające odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zobowiązane są do samodzielnego uprzątnięcia terenu w przypadku zanieczyszczenia wskutek rozładunku,

13. Pracownicy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie wyjmują przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazują jedynie miejsce gdzie należy je donieść i w którym oznakowanym miejscu umieścić, z zastrzeżeniem pkt. 1,

14. Pracownicy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udzielają pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania, 15. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili dostarczenia,

16. Opony dostarczone do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mogą pochodzić wyłącznie z pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony,

17. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV/AGD) powinny być kompletne (w całości),

18. Odpady biodegradowalne (zielone) dostarczane w workach należy wyrzucić bez opakowań (worków),

19. Bioodpady w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione do maksymalnej długości 40 cm,

20. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów,

21. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:

1) odpady z betonu i gruzu betonowego (niezanieczyszczone innymi odpadami),

2) odpady z gruzu ceglanego (niezanieczyszczone innymi odpadami),

3) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.),

4) odpady ze szkła (szyby okienne, lustra, lufy itp.),

5) materiały izolacyjne (wełna mineralna, styropian, papa)

6) drewno

22. Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych może odmówić przyjęcia odpadów:

1) każdorazowo, jeśli jest on dostarczony w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem

2) brak jest możliwości stwierdzenia rodzaju deponowanych odpadów,

3) jeżeli ilość dostarczanych odpadów oraz ich skład (nietypowy dla prac domowych) wskazuje na ich pochodzenie z prowadzonej działalności gospodarczej lub działalności rolniczej
4) jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
23. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów upoważniony pracownik ZGK, na żądanie osoby, która domagała się przyjęcia odpadów do PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną. W takim przypadku osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego usunięcia z terenu PSZOK i zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów prawa.

§4.

1. Z nieruchomości, których właściciele wnoszą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metale, w tym opakowania z metali
- 3) tworzywa sztuczne z podziałem na:
 - a) butelki PET,
 - b) opakowania po chemii gospodarczej,
 - c) folie,
 - d) pozostałe tworzywa,
- 4) szkło:
 - a) opakowaniowe (butelki, słoiki),
 - b) szyby
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady (z nieruchomości, które nie są wyposażone w kompostownik i nie korzystają z ulgi za kompostowanie odpadów),
- 7) odpady niebezpieczne wymienione w załączniku nr 1 do Regulaminu 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) mebel i inne odpady wielkogabarytowe w ilości do 200kg/nieruchomość/rok,
- 13) zużyte opony z pojazdów o DMC do 3,5 tony w ilości do 12 opon/nieruchomość/rok,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z podziałem na
 - a) gruz ceglany, betonowy i ceramika w ilości, drewno w ilości do 500kg/nieruchomość/rok
 - b) materiały izolacyjne (styropian, wełna mineralna, papa) w ilości do 2m³/nieruchomość/rok
- 15) odzież i tekstylia,
- 16) oleje i tłuszcze jadalne,
- 17) popioły i żuźle (z domowych palenisk, kotłów CO)
- 18) inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny inne niż popioły w tym:
 - a) zużyte oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
 - b) drewno zawierające substancje niebezpieczne
 - c) zmieszane odpady opakowaniowe (z tworzyw sztucznych, metalu, wielomateriałowe)

2. W PSZOK nie są przyjmowane następujące odpady:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) odpady zawierające azbest,
- 3) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii),
- 4) zmieszane odpady budowlane,
- 5) urządzenia przemysłowe,
- 6) odpady poprodukcyjne z prowadzonej działalności gospodarczej
- 7) odpady w nieuszczelnionych opakowaniach (dotyczy niektórych odpadów niebezpiecznych wymagających opakowań),

- 8) odpady niebezpieczne nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet),
 - 9) butle gazowe,
 - 10) odpady powstałe w wyniku działalności rolniczej lub wyniku działalności gospodarczej, których rodzaj lub ilość wskazuje że nie powstały w gospodarstwie domowym
3. Limity o których mowa w § 4 ust.1 pkt.12-14 naliczane są dla poszczególnych frakcji odpadów narastająco do 1-go stycznia do 31-grudnia.

§5

Zasady przyjmowania przedmiotów przeznaczonych do ponownego użycia:

1. Mieszkańcy mogą pozostawić we wskazanym przez pracownika PSZOK miejscu stare lecz wciąż działające sprzęty, meble, zabawki, książki itp.,
2. Pozostawione rzeczy muszą być sprawne, czyste i nie mogą posiadać uszkodzeń stwarzających zagrożenie, czy niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia innych,
3. Ostateczną decyzję, o tym czy dany przedmiot nadaje się do ponownego wykorzystania podejmuje obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
4. W momencie oddania przedmiotu właściciel wyzbywa się do niego prawa własności w rozumieniu art.180 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny.
5. Przedmiot, który nie znajdzie nabywcy przez okres 6-ciu miesięcy od przyjęcia, jest przekazywany jako odpad do PSZOK
6. Oddane przedmioty mogą zostać bezpłatnie nabyte w godzinach pracy PSZOK
7. Nabywca staje się właścicielem przedmiotu po podpisaniu Dokumentu nieodpłatnego nabycia przedmiotu.

§6

Uregulowania porządkowe i BHP:

1. Teren Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest pod stały monitoringiem,
2. Osoby korzystające z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych są zobowiązane do przestrzegania zasad BHP,
3. Na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych obowiązują całkowity zakaz palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
4. Dzieci w wieku do 15 lat mogą przebywać na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jedynie pod opieką osób dorosłych,
5. Wjazd pojazdem na teren Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych następuje w momencie otrzymania zgody obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
6. Kierowca pojazdu jest zobowiązany do zabezpieczenia go przed samowolnym przemieszczeniem, na czas rozładunku pojazdu silnik w pojeździe musi być wyłączony,
7. Na rampie wyładowniczej mogą znajdować się jednorazowo nie więcej niż 2 pojazdy.
8. Gmina Krościenko nad Dunajcem nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) szkody spowodowane rozładunkiem odpadów, w tym odpadów niewłaściwie zabezpieczonych
 - 2) uszkodzenia dostawcy odpadów przez inny pojazd lub czyny innego dostawcy
8. Dostarczający odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Systemu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzony przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Krościenku nad Dunajcem zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późniejszymi zmianami).
9. Dodatkowe informacje:
 - 1) Wszelkie informacje o pracy punktu można uzyskać na miejscu od pracownika Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub pod numerem telefonu 18 2625726.
 - 2) Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udostępniony jest na PSZOK, oraz na stronie internetowej gminy www.kroscienko.pl/gospodarka-komunalna/ i BIP-ie ZGK.
 - 3) Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 marca 2021 roku.