

Krościenko, dnia

Przedsiębiorca:

(nazwa/imię i nazwisko i forma prawna)

.....
.....

Siedziba i adres przedsiębiorcy:

.....
.....

NIP:

KRS.....

Telefon:

e-mail:

Wójt Gminy Krościenko

ul. Rynek 35 34-450 Krościenko

**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH
na terenie gminy Krościenko**

1/ Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (**A**-do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo; **B**-powyżej 4,5% do 18% zaw. alkoholu /za wyjątkiem piwa/; **C** powyżej 18% zaw. alkoholu)

-
-

przeznaczonych do spożycia: **a) w miejscu sprzedaży (gastronomia), b) poza miejscem sprzedaży (sklep) ***

2/ Oznaczenie przedsiębiorcy, siedziba i adres /w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona , nazwiska i adres zamieszkania, telefon/:

.....
.....
.....

3/ Numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS) lub numer ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku CEIDG proszę podać numery NIP i REGON):

.....

4/ Przedmiot działalności gospodarczej(PKD) zaznaczyć X działalność dominującą

47.11.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych

47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach

47.25.Z Sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych i bezalkoholowych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne(np. kawiarnie, pizzerie, typu fast food.)
56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów(np. w barach, piwiarniach, pubach itp.).....

5. Pełnomocnik – imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy:

6/ Adres punktu sprzedaży:

7/ Adres składowania napojów alkoholowych / magazynu dystrybucyjnego/:

8) Deklarowany czas działalności punktu sprzedaży: godz:.....

9/Wnioskuje o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych od dnia.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1/ Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych
- 2/ Pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym
- 3) Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225).
Wójt wydaje zezwolenie po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zgodności lokalizacji wnioskowanego punktu sprzedaży z Uchwałami Rady Gminy Krościenko /w zakresie zasad usytuowania i limitu punktów sprzedaży napojów alkoholowych. /
4. Pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wys. 17 zł. lub pełnomocnictwo notarialne – w przypadku ustalenia pełnomocnika.
Wniosek należy złożyć na dzienniku podawczym w sekretariacie
Wniosek należy składać z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu).

Organ wydaje zezwolenie po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy

Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem, reprezentujący Urząd Gminy Krościenko nad Dunajcem. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Rynek 35, 34-450 Krościenko nad Dunajcem, poprzez e-mail: gmina@kroscienko.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 18 262 30 77.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@kroscienko.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pisząc pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z zadań określonych w przepisach szczególnych jakim jest ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w tym w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, naliczenia opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. archiwizacji wytworzonej dokumentacji do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa, w tym przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - c) ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, tj. podmioty świadczące określone usługi na rzecz Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a po jego osiągnięciu przez obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
6. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, otrzymania kopii danych oraz ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych osobowych, wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem rozpatrzenia wniosku.
9. Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Oświadczenie

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załącznikach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym, a także, iż znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.) oraz przepisy wydanych z jej upoważnienia uchwał Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem

.....
podpis