



	taksówką na obszarze gminy na okres powyżej <b>30 do 50 lat</b> – opłata od każdego pojazdu. - <b>każdy następny pojazd dodatkowo</b>	<b>33,00zł</b>	
4	Dodatkowa opłata w przypadku działania przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną, opłaty tej nie pobiera się jeżeli pełnomocnictwo (upoważnienie) udzielone jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu	-	17,00 zł

(Za każdy pojazd zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji oraz wypis na ten pojazd **pobiera się 11 % opłaty odpowiedniej dla okresu ważności licencji powiększoną**. (np. opłata za udzielenie licencji na 15 lat i zgłoszenie jednego pojazdu wynosi 222 zł ).

### 11) Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o niekaralności członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą,
2. **Zaświadczenie o niekaralności** wydane nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku - dotyczy przedsiębiorców osobiście wykonujących przewóz **oraz zatrudnionych kierowców**,
3. Wykaz pojazdów,
4. **Kserokopie dokumentów** potwierdzających spełnienie **przez kierowcę lub kierowców** wymogów określonych w art. 39a ust.1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (**prawo jazdy, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy, orzeczenie psychologiczne o braku przeciw wskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy**).
5. Kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego wraz z **adnotacją TAXI**,
6. legalizacja taksometru
7. Potwierdzenie wniesienia opłaty.

Krościenko, dnia .....

.....  
czytelny podpis przedsiębiorcy

### 11. Adnotacje urzędowe:

1. Opłata za udzielenie licencji w wysokości zł ..... Dowód wpłaty nr ..... z dnia.....
2. Nadano numer licencji: .....
3. Wydano licencję seria i numer: .....
4. Wypisy sztuk ..... druki nr od ..... do .....
5. Nadano numer boczny taksówki: .....

Potwierdzenie odbioru w/w dokumentów:

.....  
Data

.....  
czytelny podpis przedsiębiorcy

### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem, reprezentujący Urząd Gminy Krościenko nad Dunajcem. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Rynek 35, 34-450 Krościenko nad Dunajcem, poprzez e-mail: [gmina@kroscienko.pl](mailto:gmina@kroscienko.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu: 18 262 30 77.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@kroscienko.pl](mailto:iod@kroscienko.pl) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pisząc pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu realizowania zadań w zakresie uprawnień dotyczących krajowego transportu drogowego wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym oraz aktów wykonawczych do w/w ustawy, tj. m. in. wydania/zmiany zezwolenia/licencji na transport taxi oraz realizacji innych czynności urzędowych związanych z posiadaną licencją.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, tj. podmioty świadczące określone usługi na rzecz Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a po jego osiągnięciu przez obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
6. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, otrzymania kopii danych oraz ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych osobowych, wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem rozpatrzenia wniosku.
9. Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich ani organizacji międzynarodowych.

KROSCIENKO, dnia .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY O NIEKARALNOŚCI**







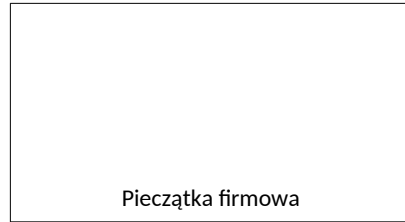


.....  
imię i nazwisko

.....  
adres

.....

lub



Pieczęć firmowa

### Wykaz pojazdów zgłoszonych do licencji- wykonywanie transportu drogowego

Marka/typ typ	Rodzaj/ przeznaczenie	nr rejestracyjny	Kraj rejestracji	nr VIN pojazdu	Rodzaj tytułu prawnego do dysponowania pojazdem
			Polska		
			Polska		
			Polska		
			Polska		

KROŚCIENKO, dnia .....

.....  
czytelny podpis przedsiębiorcy



