

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....  
(adres, telefon)

**URZĄD GMINY KROŚCIENKO nad Dunajcem**

**Gminna Komisja Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych w Krościenku**

**Wniosek do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
w Krościenku o podjęcie czynności zmierzających do orzeczenia o  
zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się  
leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego**

Na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zwracam się z prośbą do Komisji o objęcie obowiązkiem poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego mojego męża/mojej żony/mojego brata/mojego syna, córki .....(imię i nazwisko)..... urodzonego .....(podać datę i miejsce urodzenia)....., zamieszkałego w.....(podać miejsce aktualnego zamieszkania).....

.....  
(imię i nazwisko osoby zgłaszanej oraz stopień pokrewieństwa )

.....  
( adres osoby zgłaszanej)

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

W uzasadnieniu należy podać fakty i okoliczności potwierdzające istnienie niżej wymienionych przesłanek ustawowych:

#### **Rozpad życia rodzinnego**

- Od ilu lat osoba zgłaszana nadużywa alkoholu, jak problem ten wygląda w ostatnim czasie, czy upija się, czy występują ciągi alkoholowe, ile jest dni przerwy pomiędzy ciągami?
- Jak zachowuje się w domu będąc pod wpływem alkoholu – opisać co robi?
- Czy znęca się psychicznie lub fizycznie nad domownikami – jeśli tak to opisać w jaki sposób?
- Czy wobec zgłaszanego toczy się lub toczyło się postępowanie o znęcanie się nad rodziną? Jeśli tak, to czym się zakończyło?
- Kto zamieszkuje razem ze zgłaszanym, jeśli są to nieletni to podać w jakim wieku?
- Czy wobec zgłaszanego przeprowadzane były domowe interwencje policji, jeśli tak to kiedy i czym się zakończyły?
- Czy zgłaszany leczył się w przeszłości odwykowo, jeśli tak to w jakim trybie i do kiedy?

#### **Demoralizację małoletnich**

- Czy nieletni są świadkami negatywnych zachowań zgłaszanego?
- Czy nieletni zamieszkujący razem ze zgłaszanym przejawiają zachowania mogące świadczyć o ich demoralizacji?

*(Demoralizacja to pewne rozprężenie, zwłaszcza moralne, zepsucie, rozluźnienie dyscypliny, karności. Demoralizacja to pewien proces odchodzenia od obowiązujących w społeczeństwie wartości moralnych, a przejawiających się poprzez popełnienie czynu zabronionego, systematyczne uchylanie się od obowiązku szkolnego (chodzenie na wagary), używanie alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawianie nierządu, włóczęgostwo, udział w grupach przestępczych.)*

#### **Uchylanie się od pracy**

- Czy zgłaszany pracuje i czy łoży na utrzymanie rodziny, domu – jeśli nie pracuje to podać czy jest emerytem, rencistą, osobą bezrobotną?
- Czy poszukuje pracy?
- Czy podejmuje prace dorywcze?

#### **Systematyczne zakłócanie spokoju lub porządku publicznego**

- Jak zachowuje się w miejscach publicznych, np. na ulicy, na klatce schodowej, wobec sąsiadów?
- Czy według wiedzy wnioskodawcy zgłaszany był karany za kierowanie pojazdem pod wpływem alkoholu, czy był karany za wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi

publicznemu lub przeciwko obyczajności publicznej – jeśli tak to kiedy i czym się takie postępowanie zakończyło?

### Inne informacje w sprawie, które chciałby podać wnioskodawca.

#### POUCZENIE:

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mszanie podejmuje wobec osób nadużywających alkoholu działania mające na celu zobowiązanie do leczenia odwykowego na wniosek każdego zgłaszającego. Wnioskodawcy a także każdej stronie postępowania przysługuje prawo do informacji na temat aktualnego stanu postępowania. Po zarejestrowaniu wniosku Uczestnik postępowania jest wzywany przez Komisję. W przypadku niestawiania się na wezwania GKRPA sprawa zostanie rozpoznana na posiedzeniu plenarnym Komisji a następnie może zostać skierowana do biegłego i Sądu Rejonowego. GKRPA może w trakcie postępowania zapraszać osoby bliskie Uczestnikowi w celu uzyskania informacji, wnioskować do innych instytucji o przeprowadzenie czynności przewidzianych prawem zastrzeżonych dla tych instytucji; np. wniosek do GOPS o przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, wniosek do policji o udzielenie informacji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z pouczeniem oraz wyciągiem z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz uzyskałem/am wszelkie wyjaśnienia.

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

#### INFORMACJA

Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z realizacją zadań publicznych: podjęcie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego na podstawie art. 24 i 25 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.).

#### KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

1. **Administrator danych** – Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem przez Urząd Gminy w Krościenku zadań publicznych jest Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem

2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:** Inspektor Ochrony Danych – Rynek 35, 34-450 Krościenko nad Dunajcem, e-mail: iod@kroscienko-nad-dunajcem.

3. **Kategorie danych osobowych** – Gmina przetwarza następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane adresowe, dane kontaktowe

4. **Cel przetwarzania danych i podstawy prawne** – Dane osobowe przetwarzane są przez Gminę w następujących celach:

- wydania/zmiany zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
- wydania/zmiany zezwolenia na wyprzedaż napojów alkoholowych
- realizacji innych czynności urzędowych związanych z posiadaniem zezwoleniem

5. **Udostępnienie danych osobowych** – Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa

6. **Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego** – dane nie są przekazywane

7. **Okres przechowywania danych osobowych** – będą przechowywane przez okres 3 lat wynikający z regulacji prawnych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych).

#### 8. Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem przez Gminę Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych;
- 3) prawo usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym);
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

9. **Źródło pochodzenia danych** – Dane uzyskane są od osoby wnioskującej o wydanie /zmianę zezwolenia.

10. **Wymóg podania danych** – Podanie danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 4

11. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie** – dane osobowe nie będą przetwarzane

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Krościenko nad Dunajcem. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Rynek 35, 34-450 Krościenko nad Dunajcem, poprzez e-mail: gmina@kroscienko.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 18 262 30 77.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@kroscienko.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pisząc pod adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu podjęcia czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, w przypadku danych wrażliwych oraz ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, tj. podmioty świadczące określone usługi na rzecz Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a po jego osiągnięciu przez obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
6. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, otrzymania kopii danych oraz ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych osobowych, wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem rozpatrzenia wniosku.
9. Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich ani organizacji międzynarodowych.

#### Oświadczenie

**Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz. U.z 2018 r. poz. 1600) oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załącznikach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym, a także, iż znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.) oraz przepisy wydanych z jej upoważnienia uchwał Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem**

.....  
*podpis*