

**Podmiot wnioskujący o zezwolenie**

*(adres telefon)*

.....  
.....  
.....

Krościenko n.D.....

**Nazwa podmiotu organizującego imprezę**

*(adres, telefon)*

.....  
.....  
.....

(

**Wójt Gminy Krościenko**

### **WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na jednorazową (sprzedaż –sprzedaż i podawanie\*) napojów alkoholowych w trakcie trwania imprezy na wolnym powietrzu, pod nazwą:**

.....  
Wnioskuje o wydanie zezwolenia na jednorazową ( sprzedaż-sprzedaż i podawanie\*)napojów alkoholowych o zawartości alkoholu\*: A- do 4,5% oraz piwo, B- powyżej 4,5% do 18% (z wyjątkiem piwa) , C- powyżej 18%.

1. Opis imprezy:

.....  
.....

2. Miejsce organizowania imprezy.....

.....  
.....

3. Osoby odpowiedzialne za utrzymanie porządku podczas trwania imprezy (imię, nazwisko, adres zamieszkania):

.....  
.....

4. Czas trwania imprezy, data, godziny:

.....  
.....

5. Impreza podlega ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych z 22 sierpnia 1997r. – **tak/ nie**

6. Adres placówki , w której przedsiębiorca posiada **stałe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i numery tych zezwoleń:**

- numer(y) stałego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

.....  
- numer(y) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

.....  
- przedmiot prowadzonej działalności

.....  
- dane pełnomocnika(ów)

.....  
(imię, nazwisko, adres zamieszkania )  
.....

## **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Zgoda na władającego terenem ,na organizacje imprezy z aprobatą dla sprzedaży napojów alkoholowych
2. Kserokopie właściwych zezwoleń i **opłaty za zezwolenia** (spoza Gminy Krościenko n/D)
3. Pełnomocnictwo z dowodem opłaty skarbowej w wysokości 17 zł lub pełnomocnictwo notarialne w przypadku ustanowienia pełnomocnika
4. Plan rozmieszczenia punktu sprzedaży napojów alkoholowych
5. Program imprezy podpisanej przez organizatora

## **Oświadczenie**

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U.z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.) oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załącznikach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym, a także, iż znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.) oraz przepisy wydanych z jej upoważnienia uchwał Rady Gminy Krościenko.

### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem, reprezentujący Urząd Gminy Krościenko nad Dunajcem. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Rynek 35, 34-450 Krościenko nad Dunajcem, poprzez e-mail: [gmina@kroscienko.pl](mailto:gmina@kroscienko.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu: 18 262 30 77.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@kroscienko.pl](mailto:iod@kroscienko.pl) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pisząc pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu
  - a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z zadań określonych w przepisach szczególnych jakim jest ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w tym w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, naliczenia opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - b) realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. archiwizacji wytworzonej dokumentacji do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa, w tym przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt (na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO).
  - c) ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art.6 ust.1 lit. f RODO).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, tj. podmioty świadczące określone usługi na rzecz Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a po jego osiągnięciu przez obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
6. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, otrzymania kopii danych oraz ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych osobowych, wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
9. Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich ani organizacji międzynarodowych.

.....  
**(czytelny podpis przedsiębiorcy wnioskującego o zezwolenie)**

.....  
(czytelny podpis organizatora imprezy)