Podmiot wnioskujący o zezwolenie Krościenko n.D..........................

(adres telefon)

..........................................................

..........................................................

……………………………………….

Nazwa podmiotu organizującego impreze

(adres,telefon)

...............................................

...............................................

...............................................

 (

 Wójt Gminy Krościenko

# WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na jednorazową (sprzedaż –sprzedaż i podawanie\*) napojów alkoholowych w trakcie trwania imprezy na wolnym powietrzu, pod nazwą:**

.......................................................................................................................................................

Wnioskuję o wydanie zezwolenia na jednorazową ( sprzedaż-sprzedaż i podawanie\*)napojów alkoholowych o zawartości alkoholu\*: A- do 4,5% oraz piwo, B- powyżej 4,5% do 18% (z wyjątkiem piwa) , C- powyżej 18%.

1. Opis imprezy:

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

2. Miejsce organizowania imprezy…………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………..

3. Osoby odpowiedzialne za utrzymanie porządku podczas trwania imprezy (imię, nazwisko, adres zamieszkania):

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

4. Czas trwania imprezy, data, godziny:

...........................................................................................................................................................

5. Impreza podlega ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych z 22 sierpnia 1997r. – tak/ nie

6. Adres placówki , w której przedsiębiorca posiada stałe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i numery tych zezwoleń:

* numer(y) stałego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

.................................................................................................................................................

 - numer(y) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

 .................................................................................................................................................

* przedmiot prowadzonej działalności

.................................................................................................................................................

* dane pełnomocnika(ów)

.................................................................................................................................................

 (imię, nazwisko, adres zamieszkania )

.................................................................................................................................................

ZAŁĄCZNIKI:

1. Zgoda na władającego terenem ,na organizacje imprezy z aprobatą dla sprzedaży napojów alkoholowych
2. Kserokopie właściwych zezwoleń i opłaty za zezwolenia (spoza Gminy Krościenko n/D)
3. Pełnomocnictwo z dowodem opłaty skarbowej w wysokości 17 zł lub pełnomocnictwo notarialne w przypadku ustanowienia pełnomocnika
4. Plan rozmieszczenia punktu sprzedaży napojów alkoholowych
5. Program imprezy podpisanej przez organizatora

Oświadczenie

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U.z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.) oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załącznikach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym, a także, iż znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.) oraz przepisy wydanych z jej upoważnienia uchwał Rady Gminy Krościenko.

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem, reprezentujący Urząd Gminy Krościenko nad Dunajcem. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Rynek 35, 34-450 Krościenko nad Dunajcem, poprzez e-mail: gmina@kroscienko.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 18 262 30 77.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@kroscienko.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pisząc pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu

a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z zadań określonych w przepisach szczególnych jakim jest ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w tym w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, naliczenia opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

b) realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. archiwizacji wytworzonej dokumentacji do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa, w tym przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt (na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO).

c) ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art.6 ust.1 lit. f RODO).

1. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, tj. podmioty świadczące określone usługi na rzecz Administratora.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a po jego osiągnięciu przez obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
3. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, otrzymania kopii danych oraz ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych osobowych, wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
4. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
6. Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich ani organizacji międzynarodowych.

…….………………………………… ………………………………….

(czytelny podpis przedsiębiorcy wnioskującego o zezwolenie)

…………………………………………………………………………….

(czytelny podpis organizatora imprezy)