

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Krośnicy

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r.), zwanym RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem z siedzibą w Urzędzie Gminy Krościenko nad Dunajcem, 34-450 Krościenko n.D, ul. Rynek 35, tel. 18 262 30 77; fax 18 262 34 55; e-mail: gmina@kroscienko.pl; strona internetowa: www.kroscienko.pl; BIP Urzędu: bip.malopolska.pl/ugkroscienkonaddunajcem
2. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora będzie Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Gminy Krościenko nad Dunajcem, 34-450 Krościenko n.D, ul. Rynek 35, telefon 18 262 30 77, któremu zostało powierzone przeprowadzenie konkursów na stanowiska dyrektorów Szkół Podstawowych.
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, dostępnym pod adresem e-mail: inspektor@cbi24pl lub za pośrednictwem ZEAS.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO (przetwarzanie jest niezbędna do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki, trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.1428) oraz na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych podanych w zakresie nie wymagającym przepisami prawa.
5. Celem przetwarzania jest możliwość przystąpienia w charakterze kandydata do konkursu na stanowisko dyrektora szkoły, zgodnie z ogłoszeniem i udziału w procedurze konkursowej.
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna, lecz niezbędna w wyżej określonym celu. W przypadku niepodania danych lub cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie kandydatury. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów odnośnych rozporządzeń i warunkiem przyjęcia oraz rozpatrzenia kandydatury na stanowiska dyrektorów Szkół Podstawowych w: Grywałdzie, Krośnicy oraz Krościenku n.D.
7. Cofnięcie zgody następuje poprzez złożenie oświadczenia i wysłanie jej do Administratora danych osobowych lub do podmiotu przetwarzającego drogą pocztową lub elektroniczną.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia wniosku sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim poza dalej wymienionymi. Odbiorcami danych będą tylko: Przewodniczący Komisji Konkursowej, Komisja, Konkursowa, Poczta Polska S.A.
10. Nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji przez Administratora, w tym dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
11. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia bądź ustawy o ochronie danych osobowych.
13. Dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez cały czas niezbędny do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, zaś po tym okresie archiwizowane i przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. nr 14 poz. 67; sprostowanie Dz.U. z 2011 r. nr 27 poz. 140), dla kategorii archiwalnej B-5.